



**СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СВАТІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації –
начальника районної військової адміністрації**

20 лютого 2025 р.

м. Сватове

№ 10

Про упорядкування деяких питань реалізації повноважень щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час

Керуючись статтею 6, пунктом 1 статті 27 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 7 статті 4 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 24, 25 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», пунктом 1 частини першої статті 28 Закону України «Про запобігання корупції», Порядком бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 76, з метою вжиття заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів зобов'язую:

затвердити Тимчасовий порядок застосування превентивних антикорупційних механізмів при вирішенні деяких питань реалізації повноважень щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час, що додається.

**Голова райдержадміністрації –
начальник районної військової
адміністрації**

Олег СЛПЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної держадміністрації – начальника районної військової адміністрації
20 лютого 2025 р. № 10

Тимчасовий порядок застосування превентивних антикорупційних механізмів при вирішенні деяких питань реалізації повноважень щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час

1. Цим Тимчасовим порядком визначаються додаткові заходи щодо недопущення виникнення реального конфлікту інтересів у керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації, у начальників військових адміністрацій населених пунктів під час формування списків бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час, що здійснюється засобами Порталу Дія відповідно до Порядку бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час (далі - Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 76.

2. Прийняття рішення про включення до списків бронювання військовозобов'язаних керівників структурних підрозділів райдержадміністрації (крім військовозобов'язаних, вказаних у пункті 5 Порядку) або осіб, що виконують обов'язки у разі їх відсутності на момент проведення бронювання, начальників військових адміністрацій населених пунктів Сватівського району Луганської області здійснюється за погодженням з головою районної державної адміністрації – начальником районної військової адміністрації (далі – голова райдержадміністрації).

3. Подання про погодження включення до списку бронювання військовозобов'язаних вноситься:

першим заступником голови, заступником голови райдержадміністрації щодо керівників структурних підрозділів райдержадміністрації згідно із розподілом обов'язків;

керівником апарату райдержадміністрації щодо керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, безпосередньо підпорядкованих голові райдержадміністрації, за його дорученням.

У поданні зазначається інформація щодо:
підстави для бронювання військовозобов'язаного;
найменування територіального центру комплектування та соціальної підтримки перебування військовозобов'язаного на військовому обліку;

дати уточнення персональних даних військовозобов'язаним відповідно до пункту 2 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» від 11.04.2024 №3633- IX;

придатності військовозобов'язаного до військової служби.

4. Лист про погодження включення до списку бронювання начальників військових адміністрацій населених пунктів Сватівського району Луганської області надсилається особисто ними голові Сватівської районної державної адміністрації – начальнику районної військової адміністрації.

У листі зазначається інформація щодо:

підстави для бронювання військовозобов'язаного;

найменування територіального центру комплектування та соціальної підтримки перебування військовозобов'язаного на військовому обліку;

дати уточнення персональних даних військовозобов'язаним відповідно до пункту 2 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» від 11.04.2024 №3633- IX;

придатності військовозобов'язаного до військової служби.

5. Погодження бронювання здійснюється листом голови райдержадміністрації – начальника районної військової адміністрації, проект якого готується завідувачем сектору по роботі з персоналом та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації та обов'язково погоджується:

заступником голови райдержадміністрації згідно із розподілом обов'язків;

керівником апарату райдержадміністрації;

відділом з питань правової роботи апарату райдержадміністрації.

**Керівник апарату
райдержадміністрації**



Тетяна АВКСЕНТЕНКО