



СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

21.01.2021

м. Сватове

№ 18

**Про реорганізацію Управління
соціального захисту населення
Білокуракинської районної
державної адміністрації**

Керуючись статтями 104-106 Цивільного кодексу України, статтею 59 Господарського кодексу України, статтями 6, 7¹, 39, 41, 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», додатком 1 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1635-р «Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій», пунктом 7 Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, розпорядженнями голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області», від 18.01.2021 № 13 «Про визначення чисельності працівників районних державних адміністрацій»,
зобов'язую:

1. Припинити Управління соціального захисту Білокуракинської районної державної адміністрації (код ЄДРПОУ 03196914, місцезнаходження: 92200, Луганська область, Білокуракинський район, селище міського типу Білокуракине, площа Шевченка, будинок 2А) (далі – УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації) як юридичну особу в результаті її реорганізації шляхом приєднання, з повним скороченням чисельності працівників (34,5 штатних одиниць), до Управління соціального захисту населення Сватівської районної державної адміністрації (код ЄДРПОУ 03197018, місцезнаходження юридичної особи: 92600, Луганська область, Сватівський район, місто Сватове, майдан Злагоди, будинок 25) (далі – УСЗН Сватівської райдержадміністрації).

2. Встановити, що:
граничним терміном завершення процедури реорганізації УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації є 05.03.2021;
УСЗН Сватівської райдержадміністрації є правонаступником УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації.

3. Утворити комісію з реорганізації (приєднання) УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації (далі – Комісія), у складі, що додається.

Визначити таку адресу місцезнаходження Комісії: 92200, Луганська область, Білокуракинський район, селище міського типу Білокуракине, площа Шевченка, будинок 2А.

4. Уповноважити голову Комісії БОЙКО Наталію представляти інтереси УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації у відносинах з третіми особами з правом вчиняти всі необхідні юридичні дії щодо державної реєстрації припинення юридичної особи та змін до відомостей про УСЗН Сватівської райдержадміністрації.

5. Голові Комісії БОЙКО Наталії забезпечити:

1) протягом трьох робочих днів з дати прийняття цього розпорядження письмове повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про припинення УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації як юридичної особи, з документами, визначеними частиною 10 статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»;

2) попередження про звільнення працівників УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації та дотримання умов збереження робочого місця за працівниками, яким таке право гарантоване законодавством;

3) виконання у повному обсязі покладених на УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації завдань та функцій на період здійснення процедури реорганізації (приєднання);

4) складення переліку установ та організацій та майна, які належать до сфери управління УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації;

5) інвентаризацію активів та зобов'язань УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації у порядку, передбаченому законодавством;

6) здійснення заходів, пов'язаних з:
виявленням кредиторів та задоволення відповідно до законодавства їх вимог, одержанням дебіторської заборгованості;

списанням безнадійної дебіторської заборгованості, у тому числі такої, строк позовної давності якої минув, відповідно до законодавства;

повним відображення у передавальних актах майна, прав та обов'язків УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації, які переходять до УСЗН Сватівської райдержадміністрації;

7) упорядкування та здачу документів Національного архівного фонду України, що утворилися у діяльності УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації по 20.01.2021 включно, на державне зберігання;

8) упорядкування документів з особового складу, тривалого та тимчасового зберігання, що утворилися у діяльності УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації по 20.01.2021 включно, і їх передачу правонаступнику – УСЗН Сватівської райдержадміністрації;

9) підготовку та подання на затвердження голові Сватівської райдержадміністрації передавальних актів УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації;

10) передачу активів, документів та зобов'язань УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації його правонаступнику – УСЗН Сватівської райдержадміністрації відповідно до затверджених передавальних актів;

11) складення та подання фінансової та бюджетної звітностей УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації;

12) забезпечення своєчасного здійснення державної реєстрації припинення юридичної особи та змін до відомостей про юридичну особу – УСЗН Сватівської райдержадміністрації, до якої приєднується УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації;

13) знищення печаток та штампів припиненого УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації;

14) організацію та здійснення заходів, пов'язаних зі звільненням та переведенням працівників УСЗН Білокуракинської райдержадміністрації;

15) вирішення інших питань відповідно до законодавства.

6. Рекомендувати голові Білокуракинської райдержадміністрації ЩЕБЕТЕНКУ Сергію взяти під особистий контроль виконання цього розпорядження.

Голова



Валерій ЧЕСТНИХ

СКЛАД
комісії з реорганізації (приєднання) Управління соціального захисту
населення Білокуракинської районної державної адміністрації

БОЙКО
Наталія Асфандієрівна

- начальник управління
соціального захисту населення
Білокуракинської
райдержадміністрації, голова
комісії

РНОКПП

ЛЯШЕНКО
Наталія Петрівна

- начальник відділу
персоніфікованого обліку
пільгових категорій населення
управління соціального захисту
населення Білокуракинської
райдержадміністрації, заступник
голови комісії

РНОКПП

МАСЛОВСЬКА
Лариса Іванівна

- головний спеціаліст з питань
персоналу відділу управління
персоналом та контрольно-
аналітичної роботи управління
соціального захисту населення
Білокуракинської
райдержадміністрації, секретар
комісії

РНОКПП

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

ДЕГТЯРЬОВА
Валентина Миколаївна

- начальник архівного відділу
Білокуракинської
райдержадміністрації

РНОКПП

ЗАЙКА
Наталія Серафимівна

- начальник відділу праці та
соціально-трудових відносин
управління соціального захисту
населення Білокуракинської
райдержадміністрації

РНОКПП

ЛЯШКО
Наталія Олексіївна

- начальник відділу грошових виплат і компенсацій управління соціального захисту населення Білокуракинської райдержадміністрації

РНОКПП

ПОНОМАРЕНКО
Лариса Олексіївна

- начальник відділу бухгалтерського обліку та виплати, головний бухгалтер управління соціального захисту населення Білокуракинської райдержадміністрації

РНОКПП

УСИК
Ольга Володимирівна

- в.о. начальника відділу бухгалтерського обліку, грошових виплат та компенсацій управління соціального захисту населення Сватівської райдержадміністрації

РНОКПП

ШУМАКОВА
Тетяна Андріївна

- начальник управління соціального захисту Сватівської райдержадміністрації

РНОКПП

Керівник апарату

Наталія НАУГОЛЬНА