



СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

21.01.2021

м. Сватове

№ 17

**Про реорганізацію Управління
соціального захисту населення
Троїцької районної державної
адміністрації Луганської області**

Керуючись статтями 104-106 Цивільного кодексу України, статтею 59 Господарського кодексу України, статтями 6, 7¹, 39, 41, 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», додатком 1 до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1635-р «Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій», пунктом 7 Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1321, розпорядженнями голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15.01.2021 № 7 «Про створення комісій з реорганізації (приєднання) районних державних адміністрацій Луганської області», від 18.01.2021 № 13 «Про визначення чисельності працівників районних державних адміністрацій»,
зобов'язую:

1. Припинити Управління соціального захисту Троїцької районної державної адміністрації Луганської області (код ЄДРПОУ 00319061, місцезнаходження юридичної особи: 92100, Луганська область, Троїцький район, селище міського типу Троїцьке, проспект Перемоги, будинок 77) (далі – УСЗН Троїцької райдержадміністрації) як юридичну особу в результаті його реорганізації шляхом приєднання, з повним скороченням чисельності працівників (33 штатні одиниці), до Управління соціального захисту населення Сватівської районної державної адміністрації (код ЄДРПОУ 03197018, місцезнаходження юридичної особи: 92600, Луганська область, Сватівський район, місто Сватове, майдан Злагоди, будинок 25) (далі – УСЗН Сватівської райдержадміністрації).

2. Встановити, що:

граничним терміном завершення процедури реорганізації (приєднання) УСЗН Троїцької райдержадміністрації є 05.03.2021;

УСЗН Сватівської райдержадміністрації є правонаступником УСЗН Троїцької райдержадміністрації.

3. Утворити комісію з реорганізації (приєднання) УСЗН Троїцької райдержадміністрації (далі – Комісія), у складі, що додається.

Визначити таку адресу місцезнаходження Комісії: 92100, Луганська область, Троїцький район, селище міського типу Троїцьке, проспект Перемоги, будинок 77.

4. Уповноважити голову Комісії ГОМОЛЬСЬКУ Ірину представляти УСЗН Троїцької райдержадміністрації у відносинах з третіми особами з правом вчиняти всі необхідні юридичні дії щодо державної реєстрації припинення юридичної особи та змін до відомостей про УСЗН Сватівської райдержадміністрації.

5. Голові Комісії ГОМОЛЬСЬКІЙ Ірині забезпечити:

1) протягом трьох робочих днів з дати прийняття цього розпорядження письмове повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про припинення УСЗН Троїцької райдержадміністрації як юридичної особи, з документами, визначеними частиною 10 статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»;

2) попередження про звільнення працівників УСЗН Троїцької райдержадміністрації та дотримання умов збереження робочого місця за працівниками, яким таке право гарантоване законодавством;

3) виконання у повному обсязі покладених на УСЗН Троїцької райдержадміністрації завдань та функцій на період здійснення процедури реорганізації (приєднання);

4) складення переліку установ та організацій та майна, які належать до сфери управління УСЗН Троїцької райдержадміністрації;

5) інвентаризацію активів та зобов'язань УСЗН Троїцької райдержадміністрації у порядку, передбаченому законодавством;

6) здійснення заходів, пов'язаних з:

виявленням кредиторів та задоволення відповідно до законодавства їх вимог, одержанням дебіторської заборгованості;

списанням безнадійної дебіторської заборгованості, у тому числі такої, строк позовної давності якої минув, відповідно до законодавства;

повним відображення у передавальних актах майна, прав та обов'язків УСЗН Троїцької райдержадміністрації, які переходять до УСЗН Сватівської райдержадміністрації;

7) упорядкування та здачу документів Національного архівного фонду України, що утворилися у діяльності УСЗН Троїцької райдержадміністрації по 20.01.2021 включно, на державне зберігання;

8) упорядкування документів з особового складу, тривалого та тимчасового зберігання, що утворилися у діяльності УСЗН Троїцької райдержадміністрації по 20.01.2021 включно, і їх передачу правонаступнику – УСЗН Сватівської райдержадміністрації;

9) підготовку та подання на затвердження голові Сватівської райдержадміністрації передавальних актів УСЗН Троїцької райдержадміністрації;

10) передачу активів, документів та зобов'язань УСЗН Троїцької райдержадміністрації його правонаступнику – УСЗН Сватівської райдержадміністрації відповідно до затверджених передавальних актів;

11) складення та подання фінансової та бюджетної звітностей УСЗН Троїцької райдержадміністрації;

12) забезпечення своєчасного здійснення державної реєстрації припинення юридичної особи та змін до відомостей про юридичну особу – УСЗН Сватівської райдержадміністрації, до якої приєднується УСЗН Троїцької райдержадміністрації;

13) знищення печаток та штампів припиненого УСЗН Троїцької райдержадміністрації;

14) організацію та здійснення заходів, пов'язаних зі звільненням та переведенням працівників УСЗН Троїцької райдержадміністрації;

15) вирішення інших питань відповідно до законодавства.

6. Рекомендувати голові комісії з реорганізації (приєднання) Білокуракинської та Троїцької райдержадміністрацій СЛІПЦЮ Олегу взяти під особистий контроль виконання цього розпорядження.

Голова



Валерій ЧЕСТНИХ

СКЛАД

комісії з реорганізації (приєднання) Управління соціального захисту
населення Троїцької районної державної адміністрації Луганської області

ГОМОЛЬСЬКА
Ірина Миколаївна

- начальник управління соціального захисту населення Троїцької райдержадміністрації, голова комісії

РНОКПП

ОСТРІКОВА
Інна Василівна

- заступник начальника управління, начальник відділу грошових виплат та компенсацій управління соціального захисту населення Троїцької райдержадміністрації, заступник голови комісії

РНОКПП

ЛИМАРЕНКО
Наталія Сергіївна

- спеціаліст управління персоналом, юрисконсульт управління соціального захисту населення Троїцької райдержадміністрації, секретар комісії

РНОКПП

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

ЖУЛЬЄВА
Галина Михайлівна

- начальник відділу персоніфікованого обліку управління соціального захисту населення Троїцької райдержадміністрації

РНОКПП

НІКОЛЕНКО
Людмила Михайлівна

- начальник архівного відділу Троїцької райдержадміністрації

РНОКПП

РОЗУМНА
Олена Дмитрівна

- заступник начальника управління – начальник відділу контролю та сімейної політики управління соціального захисту населення Сватівської райдержадміністрації

РНОКПП

ТЕРЕЩЕНКО
Яна Вікторівна

- начальник відділу праці та сімейної політики управління соціального захисту населення Троїцької райдержадміністрації

РНОКПП

УСИК
Ольга Володимирівна

- в.о. начальника відділу
бухгалтерського обліку, грошових
виплат та компенсацій управління
соціального захисту населення
Сватівської райдержадміністрації

РНОКПП

ЦИМБАЛ
Людмила Андріївна

начальник відділу бухгалтерського
обліку та звітності, головний
бухгалтер управління соціального
захисту населення Троїцької
райдержадміністрації

РНОКПП

Керівник апарату

Наталія НАУГОЛЬНА