



СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

керівника апарату

29.10.2021

м. Сватове

№ 62

**Про затвердження інструкцій з
охорони праці в райдержадміністрації**

Керуючись статтею 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 17 Закону України «Про державну службу», абзацом дев'ятим частини другої статті 13 Закону України «Про охорону праці», Положенням про розробку інструкцій з охорони праці, затвердженим наказом Держнаглядохоронпраці від 29.01.1998 № 9 (у редакції від 30.03.2017 № 526), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 07.04.1998 за № 226/2666 (зі змінами), Порядком опрацювання і затвердження роботодавцем нормативних актів з охорони праці, що діють на підприємстві, затвердженим наказом Державного комітету України по нагляду за охороною праці від 21.12.1993 № 132, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 07.02.1994 за № 20/229 (зі змінами), Типовим положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці (далі - Типове положення), затвердженим наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 № 15, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15.02.2005 за № 231/10511 (зі змінами), з метою забезпечення виконання вимог законодавства у сфері охорони праці в апараті Сватівської районної державної адміністрації Луганської області та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права із самостійним балансом коштів державного бюджету) (далі – райдержадміністрація),
наказую:

1. Затвердити інструкції (додаються):

№ 1 вступного інструктажу з питань охорони праці для працівників райдержадміністрації;

№ 2 з проведення первинного інструктажу з питань охорони праці на робочому місці для працівників райдержадміністрації;

№ 3 з охорони праці для водія автотранспортних засобів.

2. Пустовому Сергію, головному спеціалісту сектору з питань оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації, якого визначено відповідальним за охорону праці в райдержадміністрації (далі - відповідальний з охорони праці), забезпечити відповідно до чинного законодавства проведення:

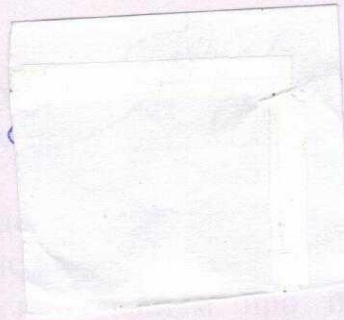
реєстрації інструкцій, зазначених у пункті 1 цього наказу, та видачу їх примірників керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації; вступного інструктажу з працівниками апарату, у тому числі новопризначеними.

3. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації забезпечити: ознайомлення працівників відповідного структурного підрозділу з інструкціями з охорони праці під особистий підпис та проведення з ними первинного (повторного), позапланового та цільового (у разі необхідності) інструктажів відповідно до Типового положення; розміщення і постійне зберігання примірників інструкцій у доступному та зручному для ознайомлення підпорядкованих працівників місці.

4. Сектору по роботі з персоналом та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації направляти новопризначених працівників до відповідального з охорони праці Пустового С. для проведення вступного інструктажу.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. керівника апарату



Оксана ЛІТВІНОВА-ФЕНЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника
апарату

№ _____

ІНСТРУКЦІЯ № 1
вступного інструктажу з питань охорони праці для працівників
райдержадміністрації

Загальні положення

1. Ця Інструкція встановлює основні вимоги щодо забезпечення охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки в апараті Сватівської районної державної адміністрації Луганської області та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права із самостійним балансом коштів державного бюджету) (далі – райдержадміністрація) та поширюється на працівників, призначення яких здійснюються керівником апарату та головою райдержадміністрації (далі – працівники).

2. Вступний інструктаж проводиться з усіма працівниками, які приймаються на роботу, службою з охорони праці в райдержадміністрації.

3. Запис про проведення вступного інструктажу вноситься до журналу реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці за формою, встановленою Типовим положенням про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці.

Загальні правила поведінки в райдержадміністрації

4. При знаходженні в орендованих приміщеннях райдержадміністрації і на прилеглий території працівники повинні:

- сумлінно виконувати свої обов'язки, дотримуватися трудової дисципліни, вимог нормативних актів про охорону праці;
- дбати про особисту безпеку і здоров'я;
- берегти державне майно;
- дотримуватися загальних правил електробезпеки, пожежної безпеки.

5. При відкриванні вікон забороняється сідати на підвіконня, перегинатися за межі вікна.

6. Курити дозволяється тільки у спеціально відведених і обладнаних для цього місцях.

7. Забороняється приносити та зберігати у службових приміщеннях

легкозаймисті й вибухонебезпечні речовини.

8. При використанні в роботі персонального комп'ютера та оргтехніки необхідно дбати про особисту безпеку і здоров'я.

9. Після закінчення роботи необхідно вимкнути з мережі електричні прилади, зачинити вікна та двері.

10. У разі виявлення будь-яких небезпечних чинників необхідно повідомити безпосереднього керівника та тільки після цього залишити робоче місце.

Основні положення Закону України «Про охорону праці», інших нормативно-правових актів про охорону праці

11. Закон України «Про охорону праці» визначає основні положення щодо реалізації конституційного права працівників на охорону їх життя і здоров'я у процесі трудової діяльності, належні, безпечні і здорові умови праці, регулює, за участю відповідних органів державної влади, відносини між роботодавцем і працівником з питань безпеки, гігієни праці та виробничого середовища і встановлює єдиний порядок організації охорони праці в Україні.

Дія цього Закону поширюється на всіх юридичних і фізичних осіб, які відповідно до законодавства використовують найману працю, та всіх працюючих.

12. Робочий час і час відпочинку.

До початку роботи працівники, що є державними службовцями, повинні ознайомитися з правилами внутрішнього службового розпорядку Сватівської районної державної адміністрації Луганської області, інші - внутрішнього трудового розпорядку (далі - Правила), умовами праці та бути поінструктованими з питань охорони праці та пожежної безпеки.

Працівники повинні особисто виконувати доручену їм роботу і не мають права передоручати її іншим працівникам.

13. Роботодавець не має права вимагати від працівників виконання роботи, не зумовленої його посадовими обов'язками.

Працівникам надається перерва для відпочинку і харчування, час початку і закінчення перерви встановлюється Правилами.

Залучення окремих працівників до роботи у вихідні, святкові та неробочі дні, її компенсація, надання відпусток здійснюються відповідно до чинного законодавства.

14. Відповідальність за порушення Правил.

Правила спрямовані на раціональне використання робочого часу, зміцнення службової, трудової дисципліни, організації праці, підвищення її продуктивності.

Працівники зобов'язані:

виконувати вимоги щодо охорони праці, службової, трудової дисципліни; утримувати своє робоче місце в належному стані, дотримуватися встановленого порядку зберігання матеріалів, цінностей та документів.

Голова райдержадміністрації, керівник апарату, керівники структурних підрозділів зобов'язані:

контролювати виконання підлеглими службової, трудової дисципліни; вживати заходів щодо належного технічного оснащення робочих місць підлеглих і створення умов, які відповідають правилам охорони праці.

Працівник, який з'явився на роботу в нетверезому, наркотичному або хворобливому стані, до роботи не допускається.

15. Права працівників на охорону праці під час роботи.

Умови праці на робочому місці, а також санітарно-побутові – повинні відповідати вимогам законодавства.

Працівник має право відмовитися від дорученої роботи, якщо виникла ситуація, небезпечна для його життя чи здоров'я або для людей, які його оточують. Він зобов'язаний негайно повідомити про це безпосереднього керівника.

16. Розслідування та облік нещасних випадків в апараті здійснюються відповідно до чинного законодавства,

Основні небезпечні та шкідливі фактори, які можуть впливати на працівників райдержадміністрації

17. Основними шкідливими та небезпечними факторами є:

робота на персональному комп'ютері (напруга органів зору і пов'язані з нею стомлення, захворювання і побічні ефекти, тривале перебування в одній позі, що викликає застійні явища в організмі та може сприяти різним захворюванням, механічні шуми, пов'язані з роботою принтера та вентиляторів системи відводу тепла комп'ютера, наявність позитивних іонів, що виникають внаслідок іонізації повітря елементами високовольтної схеми блоку живлення монітора);

небезпечні значення напруги електромережі живлення, замикання якої може відбутися через тіло людини у випадку дотику до відкритих струмоведучих частин чи електроустаткування з порушеною ізоляцією;

порушення правил пожежної безпеки;

недотримання режиму праці та відпочинку.

Пожежна безпека

18. Для забезпечення пожежної безпеки працівникам необхідно постійно дотримуватися відповідних норм і правил.

19. У приміщеннях, орендованих райдержадміністрацією, забороняється:

користуватися електронагрівальними приладами з відкритими елементами

для опалення, приготування їжі тощо;

палити та використовувати відкритий вогонь;

самовільно без потреби зривати пломби на дверцятах шаф з пожежними кран-комплектами;

користуватися пошкодженими електричними розетками, подовжувачами, вимикачами та іншими приладами;

обгортати електролампи і світильники папером, тканиною та іншими легкозаймистими матеріалами;

залишати без догляду ввімкнені електронагрівальні прилади.

Надання першої медичної допомоги

20. Перша медична допомога - це комплекс заходів щодо поновлення або збереження життя та здоров'я потерпілого, який здійснюється тим, хто знаходиться поряд з потерпілим (взаємодопомога), або самим потерпілим (самодопомога) до прибуття медичних працівників.

21. Перша допомога при пораненні.

Насамперед, необхідно зупинити кровотечу, а потім накласти стерильну пов'язку на рану. Зупинка кровотечі на кінцівках проводиться шляхом притискання артерії, вени або накладання джгута (у разі його відсутності - ремня, паска, мотузки тощо) вище місця поранення (кінцівка піднята вгору).

У місці накладення джгута кінцівку обгорнути шматком тканини, щоб уникнути болісності.

Слід пам'ятати, що джгут накладається не більше ніж на 1-2 години. У зв'язку із цим необхідно під нього покласти записку чи написати на кінцівці точний час, коли він був накладений. Після зупинки кровотечі шкіру навколо рани обробляють йодом або зеленкою, а потім накладають стерильну пов'язку.

22. Перша допомога при переломах.

Надаючи допомогу при переломах кісток, необхідно бути дуже обережним, щоб не перетворити закритий перелом на відкритий.

При відкритому переломі, у першу чергу, необхідно накласти стерильну пов'язку, а потім приступити до закріплення кінцівки в нерухомому стані.

На кінцівку накладають шини або дошки, палиці та інші предмети, до яких прибинтовують кінцівку так, щоб шина захопила два найближчі суглоби і зробила їх нерухомими.

23. Перша допомога при забитті голови, вивихах та розтягненні суглобів.

Забиття голови часто супроводжуються струсом мозку або крововиливом у мозок. Такі ускладнення можуть з'явитися через кілька днів або годин після травмування. У зв'язку із цим потерпілого з травмою черепа необхідно укласти із злегка піднятою головою.

При вивихах з'являється болісність та зміна форми суглоба. Перша допомога - накласти пов'язку для забезпечення нерухомості суглоба.

При розтягненні суглоба з'являється гострий біль та припухлість. Під час надання першої допомоги необхідно накласти пов'язку на ушкоджену ділянку.

24. Перша допомога при опіках.

За характером дії опіки бувають термічні (дія вогню, нагрітого металу, води) та хімічні (дія кислот, лугу), електричні та променеві (вплив ультрафіолетового або інфрачервоного випромінювання).

Залежно від глибини пошкодження опіки класифікуються за ступенями:

- 1 - почервоніння, болісність на пошкоджених ділянках;
- 2 - утворення пухирів на шкірі;
- 3 - омертвіння поверхневих чи глибоких шарів шкіри;
- 4 - омертвіння тканин, розміщених під шкірою.

Під час надання першої допомоги при опіках, у першу чергу, необхідно усунути причину, яка його викликала, Зняти з потерпілого зайві одяг і предмети (годинник, одяг, ланцюжки, браслети тощо). Необхідно відрізати одяг, що прилип до обгорілої ділянки шкіри.

При отриманні опіку 1 або 2 ступенів необхідно охолодити рану в проточній воді. Місце опіку тримати під струменем води протягом 10-15 хвилин, потім накласти вологу пов'язку.

Якщо опік відноситься до 3 або 4 ступенів, до ураженої ділянки потрібно прикласти чисту вологу пов'язку, набрати у зручну тару прохолодну воду, опустити місце опіку з пов'язкою до неї та почекати деякий час.

При опіках забороняється:

- змащувати місце опіку будь-яким кремом, олією, маззю тощо;
- відривати одяг, що прилип до ураженої шкіри;
- проколювати пухирі (може призвести до зараження крові).

25. Перша допомога при ураженні електричним струмом.

При ураженні електричним струмом потерпілий втрачає свідомість, наступає судома, послаблення серцевої діяльності, зупинка дихання, смерть. У легких випадках на місцях дотику електричних дротів виникають опіки.

Перш ніж надавати першу допомогу, необхідно звільнити потерпілого від дії струму. Для цього необхідно одягти діелектричні калоші, рукавички або обгорнути руки сухою ганчіркою, сорочкою чи іншим предметом. Стати на суху дошку і сухою палицею або гумою, що не проводять електричний струм, за одяг відтягнути потерпілого і звільнити його від дії струму.

26. Перша допомога при зупинці дихання та серця:

Якщо відсутні ознаки життя (подих, серцебиття, пульс), реакція на больові подразники, а зіниці очей розширені й не реагують на світло, вважається, що потерпілий перебуває у стані клінічної смерті, тому необхідно негайно провести штучну вентиляцію легенів і зовнішній (непрямий) масаж серця.

Перш ніж приступити до штучної вентиляції легенів, необхідно розстібнути комір, розв'язати краватку або шарф, розстібнути пасок потерпілого. У разі заповнення порожнини рота сторонніми тілами, кров'ю, слизом, вибитими зубами, очистити її пальцем, обгорнутим бинтом або носовою хустинкою, повернути голову потерпілого набік. Якщо рот постраждалого міцно стиснутий, розкрити його, для чого чотири пальці обох рук поставити позаду кутів нижньої щелепи і, упираючись великими пальцями

в її край, висунути щелепу таким чином, щоб нижні зуби стояли перед верхніми.

Найбільш ефективним способом штучної вентиляції легень є спосіб «рот у рот». Видихання повітря в рот або ніс можна робити через марлю, серветку чи носову хустинку, стежачи за тим, щоб при кожному видиханні відбувалося достатнє розширення грудної клітки потерпілого. Темп – 8-24 видихи за хвилину. При штучній вентиляції легень не можна допускати охолодження постраждалого, тобто не залишати його на сирій землі або холодній підлозі: під потерпілого слід підстелити що-небудь тепле, а зверху вкрити його. Коли подих потерпілого відновиться, штучну вентиляцію продовжувати так, щоб видих повітря збігався з власним вдихом потерпілого. Штучну вентиляцію легень слід проводити до повного приведення потерпілого до тями або появи безперечних ознак біологічної смерті (трупних плям, задубіння).

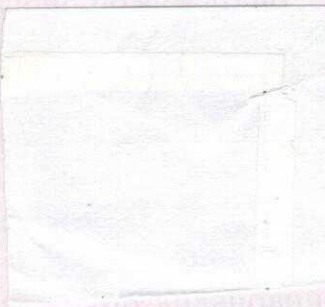
За відсутності пульсу в постраждалого одночасно зі штучною вентиляцією легень необхідно проводити зовнішній (непрямий) масаж серця, що полягає в ритмічному здавлюванні серця між грудиною і хребтом. При цьому потерпілого кладуть на спину на тверду основу (підлогу, землю). Варто стати збоку від нього і долонями, накладеними одна на одну, надавлювати на грудину з такою силою, щоб прогнути її в напрямку до хребта на 4-5 см (60-70 натискань на хвилину). Руки повинні знаходитися на нижній третині грудини, тобто на два пальці вище мечоподібного відростка.

Після надання першої допомоги слід негайно викликати швидку медичну допомогу.

Відповідальність за порушення вимог щодо охорони праці

27. Згідно зі статтею 44 Закону України «Про охорону праці» за порушення законів та інших нормативно-правових актів про охорону праці, створення перешкод у діяльності посадових осіб органів державного нагляду за охороною праці, а також представників профспілок, їх організацій та об'єднань винні особи притягаються до дисциплінарної, адміністративної, матеріальної, кримінальної відповідальності у встановленому законодавством порядку.

Завідувач сектору по роботі з персоналом
та захисту персональних даних
апарату райдержадміністрації



Ірина ЧУМАКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника
апарату

29.10.2021 № 62

ІНСТРУКЦІЯ №2
з проведення первинного інструктажу з питань охорони праці на робочому
місці для працівників райдержадміністрації

Загальні положення

1. Ця Інструкція встановлює основні вимоги щодо забезпечення охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки в апараті райдержадміністрації та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права із самостійним балансом коштів державного бюджету) (далі – райдержадміністрація) та поширюється на працівників зазначених підрозділів.

2. Інструкція використовується керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації під час проведення первинного, повторного, позапланового, цільового інструктажів працівників.

3. Первинний інструктаж проводиться з новоприйнятими працівниками до початку роботи.

4. Повторний інструктаж проводиться 1 раз на 6 місяців на робочому місці з працівниками за обсягом і змістом переліку питань первинного інструктажу.

5. Позаплановий інструктаж проводиться при:
набранні чинності нових або переглянутих розпорядчих документів в райдержадміністрації з охорони праці, а також внесенні змін і доповнень до них;

порушеннях працівниками вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що призвело до травм, аварій, пожеж тощо;
перерві в роботі виконавця більше ніж на 60 календарних днів.

6. Цільовий інструктаж проводиться з працівниками при ліквідації аварії або стихійного лиха. Обсяг і зміст цільового інструктажу визначаються залежно від виду робіт, що виконуватимуться.

7. Первинний, повторний, позаплановий і цільовий інструктажі проводяться безпосередніми керівниками з підпорядкованими працівниками. Запис про проведення вказаних інструктажів вноситься до журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці за формою, встановленою Типовим положенням про порядок проведення навчання і

перевірки знань з питань охорони праці.

8. Працівники зобов'язані:
- дотримуватися правил внутрішнього службового розпорядку;
 - дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також оточення під час виконання будь-яких робіт, у тому числі перебування на робочому місці;
 - попереджати інших працівників про неприпустимість порушення ними правил техніки безпеки і негайно доповідати про такі факти порушення безпосередньому керівнику;
 - дотримуватися правил особистої гігієни.

Вимоги безпеки перед початком виконання робіт

9. Перед початком роботи працівники зобов'язані:
- 1) оглянути та впорядкувати робоче місце, переконатися, що на ньому відсутні сторонні предмети. Забороняється використовувати поламані меблі та стільці (крісла), які не забезпечують стійку рівновагу осіб, що на них сидять;
 - 2) візуально у межах компетенції перевірити:
 - справність кабелів електроживлення і блоків пристроїв;
 - цілісність ізоляції електроживлення;
 - відсутність відкритих струмопровідних частин;
 - 3) у разі виявлення небезпечних чинників, які потенційно можуть призвести до травмування, погіршення стану здоров'я, смерті, завдати шкоду майну або навколишньому середовищу, негайно повідомити безпосереднього керівника.

Вимоги безпеки під час виконання робіт

10. Під час роботи працівники зобов'язані:
- бути завжди уважними, не займатися сторонніми справами і не відволікати від роботи інших;
 - не залишати увімкнені електричні пристрої без нагляду;
 - підключати і відключати електрокабелі тільки при вимкнутому електроживленні;
 - при використанні в роботі персонального комп'ютера та оргтехніки, необхідно дбати про особисту безпеку і здоров'я;
 - виконувати тільки ту роботу, яка входить до посадових обов'язків або доручена безпосереднім керівником і щодо якої поінструктовані.

11. При виконанні посадових обов'язків за межами райдержадміністрації працівники зобов'язані:

бути особливо уважними на засмічених ділянках території, де є ями, траншеї, канави, кювети, резервуари з водою, обходити відкриті люки, остерігатися падіння предметів з дахів і балконів будинків, а у зимовий період снігу та бурюльок.

дотримуватися Правил дорожнього руху, а саме:

необхідно пам'ятати, що проїзна частина призначена для руху транспорту.

Лише у виняткових випадках (відсутні тротуари, узбіччя, пішохідні доріжки) пішоходам дозволяється йти краєм проїзної частини в один ряд. Поза населеними пунктами рухатися необхідно назустріч транспортному потоку ліворуч дороги;

у всіх випадках при переході через проїзну частину дороги необхідно зупинитися на краю тротуару або узбіччя, подивитися на всі боки для впевненості у відсутності транспортних засобів. У місцях, де рух регулюється, необхідно використовувати пішохідні переходи, керуватися сигналами світлофора або регулювальника;

чекати транспорт дозволяється тільки на спеціальних посадкових майданчиках, а де їх немає - на тротуарах або узбіччях;

посадка та висадка дозволяються тільки після повної зупинки транспорту;

трамвай, що знаходиться на зупинці, необхідно обходити спереду на відстані 2-3 м; автобус, тролейбус та інший нерейковий транспорт – з задку.

12. Працівники повинні знати правила користування протипожежним інвентарем і засобами зв'язку.

13. При роботі з комп'ютерною та оргтехнікою забороняється:

- класти будь-які предмети на персональний комп'ютер, монітор, принтер;
- закривати будь-чим вентиляційні отвори апаратури;
- переключати з'єднувальні шнури апаратури при увімкненому живленні;
- допускати потрапляння вологи на апаратуру;
- включати охолоджену (принесену з вулиці в зимовий час) апаратуру;
- самостійно відкривати та ремонтувати апаратуру;
- вимикати обладнання під час його роботи.

14. Під час користування електронагрівальними приладами необхідно дотримуватися таких правил:

електронагрівальні прилади повинні мати закриту спіраль промислового виготовлення або маслонаповнені радіатори, встановлюватися на вогнетривких підставках на безпечній відстані від стін та інших елементів будівельних конструкцій;

у процесі експлуатації електроприладів забороняється підвішувати на цвяхах, заклеювати електропроводку, застосовувати її з пошкодженою ізоляцією, обгортати електричні лампи папером або тканиною, використовувати електропроводи і ролики для підвішування картин, наочної агітації, одягу тощо;

відстань від світильників до легкозаймистих матеріалів має бути не менше 1 м.

Вимоги безпеки після закінчення робіт

15. Працівники після закінчення роботи зобов'язані:

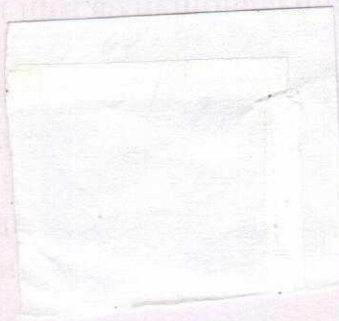
- упорядкувати робоче місце, вимкнути електроприлади;
- відключити штепсельні вилки від розеток електроживлення;
- зачинити вікна, двері;

доповідати про всі недоліки в роботі безпосередньому керівнику.

Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

16. У випадку аварійної ситуації працівники зобов'язані негайно:
припинити роботу та залишити небезпечну зону;
вимкнути електрообладнання з електромережі при виявленні запаху диму або іскрінні в ньому, наявності напруги на металевих частинах обладнання, несправностей у системі вмикання-вимикання, припиненні подавання електроенергії, травмуванні електричним струмом працівників або інших осіб;
повідомити про те, що трапилося, безпосередньому керівнику;
викликати швидку медичну допомогу, до її прибуття надавати першу допомогу постраждалим від аварії.

Завідувач сектору по роботі з персоналом
та захисту персональних даних
апарату райдержадміністрації



Ірина ЧУМАКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника
апарату

29.10.2024 № 62

ІНСТРУКЦІЯ № 3 з охорони праці для водія автотранспортних засобів

Загальні положення

1. Ця Інструкція містить обов'язкові вимоги з охорони праці для водія автотранспортних засобів (далі – водій) відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Сватівської райдержадміністрації Луганської області (далі - апарат) під час виконання ним функціональних обов'язків.
2. Працівник проходить інструктаж за цією Інструкцією перед початком роботи (вступний, первинний), а потім щопівроку (повторний).
Записи про проведення вказаних інструктажів вносяться службою з охорони праці до журналів відповідно до Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці.
3. До керування автомобілем категорії «В» не допускаються особи молодші 18 років. Керувати таким автомобілем може водій, який має відповідне посвідчення та пройшов професійну підготовку, медичний огляд, вступний інструктаж, первинний інструктаж на робочому місці, інструктаж із пожежної безпеки.
4. Водій зобов'язаний:
дотримуватися норм, правил та інструкцій з охорони праці і пожежної безпеки, правил дорожнього руху (далі - Правила), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306 (зі змінами), внутрішнього трудового розпорядку;
негайно повідомляти керівнику про несправності автомобіля, нещасний випадок чи аварію, що сталися, ознаки професійного захворювання, ситуацію, яка загрожує життю і здоров'ю людей;
вміти поводитися з пожежним інвентарем і правильно використовувати його у разі пожежі.
5. Забороняється вживати спиртні напої, а також розпочинати роботу у стані алкогольного, наркотичного або токсикологічного сп'яніння. Палити можна лише у спеціально відведених місцях.
6. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, які діють на водія: наїзди інших транспортних засобів, у тому числі при їх самовільному русі; порушення пішоходами Правил, що є причиною аварійних ситуацій;

термічні фактори (пожежі, вибухи, опіки паром, рідиною з радіатора);
злочинні дії пасажирів та інших осіб;
нервово-емоційне напруження під час керування автомобілем;
монотонність праці під час керування автомобілем;
підвищена або знижена температура та швидкість руху повітря.

7. Якщо водій захворів або травмувався на роботі або поза нею, про це необхідно поінформувати безпосереднього керівника та звернутися до лікувального закладу.

8. Якщо настав нещасний випадок, потрібно надати потерпілому домедичну допомогу, викликати працівника медичної служби за телефоном «103». Також необхідно зберегти до розслідування обстановку на робочому місці такою, якою вона була на момент події, якщо це не загрожує життю і здоров'ю присутніх і не призведе до аварії, та повідомити про інцидент безпосереднього керівника.

9. У разі виявлення несправностей автомобіля чи його елементів та пристроїв необхідно повідомити про це безпосереднього керівника. Виїжджати на несправному автомобілі, якщо це загрожує безпеці руху, забороняється.

Вимоги безпеки перед початком роботи

10. При підготовці автомобіля до виїзду водій зобов'язаний перевірити:
наявність посвідчення на право водіння автомобіля, інших супровідних документів (за потреби);

технічний стан автомобіля, справність гальмівної системи, рульового керування, приладів освітлення і сигналізації, склоочисників;

налаштування дзеркал, чистоту та видимість номерних знаків;

тиск повітря в шинах та відсутність підтікання пального, мастила, води;

заправлення автомобіля з паливом, мастилом, охолоджувальною та гальмівною рідиною;

наявність запасного колеса, буксирувального троса, автомобільної аптечки, домкрата, вогнегасника.

11. На заправному пункті заборонено:

палити й користуватися відкритим вогнем;

проводити ремонтні та регулювальні роботи;

заправляти автомобіль паливом, коли працює двигун;

допускати переливання чи розливання пального.

12. Перед заправленням системи охолодження двигуна антифризом необхідно перевірити з'єднувальні шланги, радіатор, сальники на наявність протікань.

13. Забороняється виїзд автомобіля на маршрут із несправностями, які загрожують безпеці руху.

14. Перед запуском двигуна необхідно переконатися, що автомобіль загальмовано стоянковим гальмом, а важіль перемикання передач перебуває у нейтральному положенні,

15. Забороняється запускати двигун шляхом буксирування автомобіля та перемикання ланцюга живлення стартера.

16. Перевіряти технічний стан автомобіля і його агрегатів перед виїздом та після повернення варто при загальмованих колесах. Виняток – випробовування гальм.

17. Під час огляду автомобіля у темний час доби потрібно користуватися овітловідбивальним жилетом, переносним електричним світильником (напругою не вище 12 В) із запобіжною сіткою або електричним ліхтарем з автономним живленням.

13. Перед початком роботи водій зобов'язаний перевірити: відсутність на лобовому та боковому склі тріщин і затемнень, що ускладнюють видимість, при цьому бокове скло повинно плавно опускатися та підніматися вручну або склопідйомними механізмами;

регулювання сидіння та спинки без рваних місць, провалів, пружин, які виступають, та гострих кутів;

справність замків усіх дверей, що унеможливило їх самовільне відчинення під час руху, опалювальних пристроїв салону в холодну пору року;

наявність на підлозі салону автомобіля килимка, який не має отворів й інших пошкоджень;

забезпечення автомобіля знаком аварійної зупинки або проблисковим червоним маячком,

19. Забороняється виїжджати на автомобілі, якщо його технічний стан не відповідає Правилам, Правилам експлуатації колісних транспортних засобів, затвердженим наказом Мінінфраструктури від 26.07.2013 № 550, Правилам охорони праці на автомобільному транспорті, затвердженим наказом МНС від 09.07.2012 № 964.

Вимоги безпеки під час роботи

20. Водій повинен рухатися та виконувати вказівки регулювальників відповідно до Правил.

21. Швидкість руху необхідно обирати з урахуванням дорожніх умов, видимості й оглядовості, інтенсивності та характеру руху на дорогах, стану автомобіля і вантажу, який перевозять, або пасажирів.

22. Під час руху транспортного засобу заднім ходом водій не повинен створювати небезпеку чи перешкоди іншим учасникам руху. Для забезпечення

безпеки руху він у разі потреби повинен звернутися по допомогу до інших осіб.

23. Забороняється керувати автомобілем, якщо його дверцята відчинені.

24. Особи, які перебувають в автомобілі, зобов'язані виконувати вимоги водія щодо безпеки.

25. При зупинці (стоянці) автомобіля водій, який залишив транспортний засіб, має вжити заходів проти його самовільного руху: зупинити двигун, встановити важіль перемикавання передач у нейтральне положення, загальмувати автомобіль стоянковим гальмом. На спусках та підйомах, де спосіб постановки не регламентують засоби регулювання руху, транспортні засоби необхідно ставити під кутом до краю проїжджої частини так, щоб унеможливити їх самовільний рух.

26. Виходячи із салону автомобіля, водій має переконатися у відсутності на поверхні проїжджої частини дороги вибоїн, слизькості, сторонніх предметів тощо, а також руху транспортних засобів у попутному та зустрічному напрямках.

27. При ремонті автомобіля на маршруті прямування водій зобов'язаний виконувати вимоги безпеки, а саме: з'їхати на узбіччя дороги, встановити знаки безпеки, увімкнути габаритні вогні (якщо погана видимість) та аварійну світлову сигналізацію, зупинити автомобіль стоянковим гальмом, підкласти під колеса упори. При роботах на узбіччі під автомобілем заборонено перебувати з боку проїжджої частини.

28. Під час ремонтних робіт у неопалюваному приміщенні або відкритому повітрі, коли водій лежить під автомобілем або стоїть навколішки, необхідно застосовувати лежак, мати.

29. Якщо двигун перегрівся, пробку радіатора можна відкривати тільки тоді, коли температура води (рідини) буде нижче 90 °C, інакше може статися викид охолоджувальної рідини. Пробку радіатора на гарячому двигуні необхідно відкривати у рукавицях або накрити її перед цим ганчіркою. Відкривати слід обережно, не допускати інтенсивного виходу пари у бік того, хто відкриває.

30. З метою запобігання обмороженню, під час усунення несправностей взимку на відкритому повітрі необхідно працювати лише в рукавицях. Забороняється торкатися металевих предметів, деталей та інструменту голіруч.

31. Для запобігання пожежі в автомобілі забороняється подавати бензин до карбюратора з ємності самопливом через шланг або іншим способом, якщо несправна паливна система; ремонтувати паливну систему, коли працює двигун чи за увімкненої системи запалення; залишати в салоні автомобіля або на двигуні забруднені маслом чи палимим ганчірки; підігрівати двигун та інші

агрегати відкритим вогнем, а також користуватися ним поряд із приладами системи живлення двигуна; користуватися відкритим вогнем, щоб визначити, чи є пальне у баку, а також під час заправлення автомобіля.

32. Водію забороняється: керувати автомобілем у стані алкогольного, наркотичного або токсикологічного сп'яніння, а також хворим чи втомленим; передавати керування автомобілем третім особам; самовільно відхилятися від встановленого маршруту; брати пасажирів, якщо це не передбачає виробничий процес; перевозити вантаж, якщо він закриває видимість шляху; перевозити вантаж у несправній тарі; витягувати за допомогою автомобіля вантаж, що розміщений у ґрунті або примерз; користуватися відкритим вогнем, під час перевірки рівня електроліту в акумуляторній батареї, пального у баку під час усунення несправностей механізмів; зберігати й перевозити у салоні бензин та інші легкозаймисті рідини; відпочивати або спати в салоні автомобіля, коли працює двигун; допускати сторонніх (супровідників, пасажирів тощо) до ремонтування автомобіля на маршруті руху; встановлювати домкрат на випадкові предмети; виконувати будь-які роботи під автомобілем, який піднято лише домкратом, без встановлення надійної опори; використовувати як підставку під вивішений автомобіль випадкові предмети (камені, цеглини тощо);

користуватися під час руху автомобіля будь-якими засобами зв'язку (мобільними телефонами, комунікаторами тощо), тримаючи їх у руці.

33. Під час буксирування транспортного засобу потрібно неухильно дотримуватися Правил.

34. Монтаж, демонтаж та підкачки шин, інші ремонтні роботи проводяться виключно на спеціалізованих підприємствах.

Вимоги безпеки після закінчення роботи

35. Після повернення з маршруту слідування необхідно очистити транспортний засіб від бруду й поставити на місце, яке відвели для стоянки. За потреби - відправити автомобіль на технічне обслуговування.

36. Забороняється залишатися на нічліг у зачиненому автомобілі.

37. Після зупинки автомобіля водій, який залишив кабінку, має вжити усіх заходів проти самовільного руху: вимкнути запалювання, встановити важіль перемикачів передач у нейтральне положення, загальмувати автомобіль стоянковим гальмом. Якщо автомобіль стоїть навіть на незначному схилі, необхідно додатково підставити під колеса упорні колодки.

38. Перед постановкою автомобіля на місце стоянки водій має переконатися, що не витікає пальне, якщо витік є - повідомити про це безпосереднього керівника та вжити заходів для усунення проблеми.

39. При вимушеній зупинці та стоянці на неосвітлених ділянках дороги в темний час доби або інших умовах недостатньої видимості на автомобілі необхідно включити габаритні або стоянкові вогні.

40. Ширина проїзду між автомобілями у приміщеннях для стоянки має бути достатньою для того, щоб автомобіль вільно проїхав на своє місце (за один маневр), а відстань від межі проїзду до автомобіля - не менш ніж 0,5 м.

41. Після постановки автомобіля у приміщення для стоянки двигун необхідно вимкнути.

42. У приміщеннях, призначених для стоянки, а також на стоянках під навісом або майданчиках забороняється: палити, користуватися відкритим вогнем; залишати відкритими горловини паливного бака автомобіля; заряджати акумуляторні батареї (у приміщеннях); зберігати будь-які матеріали та предмети; мити або протирати бензином деталі або агрегати, а також руки й одяг; зберігати пальне (за винятком - у баках автомобіля); заправляти автомобіль рідким (газоподібним) паливом, а також зливати його з баків; встановлювати предмети й обладнання, які можуть перешкоджати швидкому евакуюванню автомобіля, якщо виникне пожежа або інша надзвичайна ситуація; запускати двигун із будь-якою іншою метою, крім виїзду автомобіля з приміщення.

Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

43. При дорожньо-транспортній пригоді (далі - ДТП) водії, причетні до неї, зобов'язані: негайно зупинитися і не зрушувати з місця транспортний засіб, а також інші предмети, що стосуються ДТП; у разі потреби викликати швидку за телефоном «103», а якщо це неможливо, відправити потерпілих на попутному транспорті до найближчого лікувального закладу; повідомити про інцидент безпосередньому керівнику або особі, що його заміщає; поінформувати поліцію, записати прізвища очевидців і чекати на приїзд поліції.

44. Якщо виникла пожежа під час руху, необхідно зупинити автомобіль, вимкнути двигун, вжити заходів із гасіння пожежі наявними засобами. У разі можливості повідомити про те, що сталося, пожежній охороні за телефоном «101». Обов'язково доповісти про аварійну ситуацію безпосередньому керівнику,

45. Якщо загорівся одяг, необхідно передусім загасити полум'я підручним матеріалом. Не можна накривати потерпілого з головою, щоб уникнути опіків дихальних шляхів й отруєння токсичними продуктами горіння.

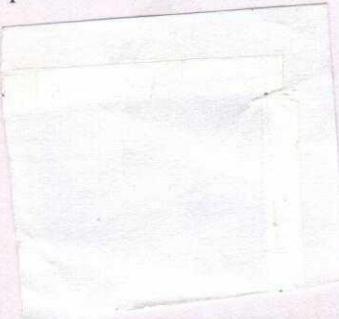
46. При вимушеній зупинці автомобіля на узбіччі або краї проїжджої частини дороги для ремонту водій зобов'язаний увімкнути аварійну світлову сигналізацію, встановити знак аварійної зупинки або миготливий червоний ліхтар на відстані не ближче 20 м до транспортного засобу в населених пунктах

та 40 м - за їх межами.

47. Перед підйманням частини автомобіля домкратом необхідно встановити транспортний засіб на горизонтальному неслизькому майданчику за межами проїжджої частини дороги, зупинити двигун, загальмувати автомобіль стоянковим гальмом, вивести людей із салону, зачинити двері, встановити під колеса, що не підіймаються, упорні колодки. При підйманні частини автомобіля на ґрунтовій поверхні необхідно вирівняти місце встановлення домкрата, покласти під нього міцну дерев'яну підставку площею не менш ніж $0,1 \text{ м}^2$ або дошку.

48. Якщо під час руху з'явився запах бензину, водій має негайно зупинити автомобіль, повідомити безпосереднього керівника та здійснити відповідні дії для усунення проблеми.

Завідувач сектору по роботі з персоналом
та захисту персональних даних
апарату райдержадміністрації



Ірина ЧУМАКОВА